

**Załącznik
do Zarządzenia nr 26(183)24
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 24 maja 2024 r.
w sprawie ogłoszenia wydarzenia
“Targi Pracy Młodych”**

Regulamin „Targów Pracy Młodych”

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w wydarzeniu pn. „*Targi Pracy Młodych*”.
2. Organizatorem wydarzenia jest Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920, Piła.
3. Wydarzenie skierowane jest do uczniów klas 7-8 szkół podstawowych działających na terenie Piły i subregionu pilskiego, młodzieży pilskich szkół ponadpodstawowych, studentów i absolwentów poszukujących pracy sezonowej/wakacyjnej, praktyk oraz staży, a także do przedsiębiorców z Piły i subregionu pilskiego oraz publicznych instytucji doradczych.
4. Partnerami wydarzenia są:
- Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Pile, ul. Kujawska 10, 64-920 Piła;
 - Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła.
5. Targi Pracy Młodych, zwane dalej TPM, odbędą się dnia 14.06.2024 roku, godz. 11:00-14:00 w Centrum Konferencyjnym Pilskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. przy ul. Dąbrowskiego 8 w Pile.
6. Dla potrzeb niniejszego Regulaminu ustala się następujące znaczenie pojęć:
- TPM – Targi Pracy Młodych;
 - organizator – Gmina Piła;
 - wystawca – przedsiębiorcy, uczelnie wyższe, publiczne instytucje doradcze;
 - uczestnik – uczniowie klas 7-8 pilskich szkół podstawowych, młodzież szkół ponadpodstawowych, studenci, absolwenci, osoby poszukujące pracy sezonowej/wakacyjnej, praktyk, staży oraz osoby szukające inspiracji do zmian zawodowych.
7. Uczestnictwo w TPM jest dobrowolne i bezpłatne.

Zasady uczestnictwa w wydarzeniu - dla wystawców

- § 2. 1. Uczestnictwo w TPM jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Zgłoszenia do **udziału w TPM w roli wystawcy** należy dokonać zgodnie z poniższymi zasadami:
- jako wystawcy w TPM mogą uczestniczyć: przedsiębiorcy z Piły oraz subregionu pilskiego (z wyłączeniem agencji pracy), uczelnie wyższe, publiczne instytucje doradcze;

- b. zgłoszenia należy dokonać za pośrednictwem wyznaczonego przedstawiciela, poprzez wypełnienie formularza elektronicznego dostępnego na stronie <https://pilanastart.um.pila.pl/>, w terminie do 10 czerwca 2024 roku. Formularze zgłoszeniowe dla wystawców będą dostępne na ww. stronie od dnia 27 maja 2024 roku;
 - c. zapytania dotyczące zapisów na TPM w roli wystawcy można kierować na adres: mbindas-peters@um.pila.pl;
 - d. wystawcy biorący udział w TPM są zobowiązani do przesłania ofert pracy sezonowej/praktyk/staży w terminie do dnia 12 czerwca 2024 roku na adres: mbindas-peters@um.pila.pl;
 - e. w przypadku przedsiębiorców oraz agencji pracy i innych instytucji, którzy nie będą wystawcami w ramach TPM, możliwe jest wysłanie ofert pracy sezonowej/praktyk/staży na adres e-mail: mbindas-peters@um.pila.pl w terminie do 12 czerwca 2024 roku.
3. Ilość miejsc wystawowych jest ograniczona. O przydzielonym miejscu decyduje kolejność zgłoszeń.
4. W przypadku braku miejsc wystawowych organizator zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia zgłoszenia do udziału w TPM w roli wystawcy.

Zasady uczestnictwa w wydarzeniu – grupy zorganizowane ze szkół i uczestnicy indywidualni

- § 3. 1. Głównym odbiorcą Targów Pracy Młodych są uczniowie klas 7-8 szkół podstawowych, młodzież ze szkół ponadpodstawowych, studenci, absolwenci poszukujący pracy sezonowej/wakacyjnej, praktyk oraz staży.
2. Grupy zorganizowane młodzieży z piłskich szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz studentów piłskich uczelni wyższych, zainteresowane udziałem w TPM są zobowiązane do dokonania wcześniejszego **zgłoszenia do udziału** w wydarzeniu, zgodnie z poniższymi zasadami:
- a. opiekunowie klas/grup młodzieży/studentów zobligowani są dokonać zgłoszenia grupy do udziału w TPM poprzez wypełnienie formularza elektronicznego dostępnego na stronie <https://pilanastart.um.pila.pl/>, w terminie do 12 czerwca 2024 roku;
 - b. formularze będą dostępne na stronie <https://pilanastart.um.pila.pl/> od 3 czerwca 2024 roku;
 - c. zapytania dotyczące zapisów grup na wydarzenia można kierować na adres: asowa@um.pila.pl;
 - d. opiekunowie grup są odpowiedzialni za zapoznanie uczniów/studentów z zapisami niniejszego regulaminu.
3. Uczestnicy indywidualni zainteresowani wzięciem udziału w TPM nie są zobowiązani do dokonania wcześniejszych zapisów.

Sprawy organizacyjne

- § 4. 1. Organizator zapewnia każdemu z Wystawców miejsce wystawowe o wymiarach 2,5 m², stół, krzesła oraz bezprzewodowy dostęp do Internetu.

2. O rozmieszczeniu stoisk wystawców decyduje kolejność zgłoszeń – stanowiska są oznaczone kolejno numerami.
3. Wystawca we własnym zakresie przygotowuje miejsce wystawowe wskazane przez Organizatora oraz przygotowuje informacje o ofercie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia stoiska Wystawcy w celu optymalizacji powierzchni wystawienniczej.
5. Ze względu na bezpieczeństwo Wystawca zobowiązany jest do przygotowania miejsca wystawowego w dniu TPM nie później niż na godzinę przed rozpoczęciem wydarzenia. Demontowanie stoiska przed terminem zamknięcia TPM jest niedozwolone.
6. Wystawca zapewni obsługę swojego stoiska w czasie trwania wydarzenia. Ze względu na specyfikę wydarzenia rekomenduje się, aby wystawca oddelegował do obsługi miejsca wystawowego osobę odpowiedzialną u niego za procesy rekrutacyjne
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt pozostawiony na stoisku.
8. Wystawca zobowiązany jest zabezpieczyć wszelkie meble, sprzęt, tak aby nie doszło do uszkodzenia udostępnionej powierzchni. Informacje nt. możliwości technicznych, a w szczególności dostępności stoisk można uzyskać pod numerem telefonu: 602 718 441.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treści prezentowane przez Wystawcę.
10. W celu promowania wspólnego wydarzenia, Wystawca powinien informować o TPM na własnej stronie internetowej.
11. Wystawca jest zobowiązany do pozostania na stoisku do końca wyznaczonego czasu trwania wydarzeń, tj. do godziny 13:00 dnia 14 czerwca 2024 r.
12. Wystawcy zobowiązują się do przestrzegania ustalonych zasad i szczegółowych terminów realizacji wydarzenia.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych od niego niezależnych.

Udostępnianie wizerunku

- § 5. 1. Z wydarzeń realizowanych w ramach TPM prowadzona będzie dokumentacja fotograficzna oraz relacje wideo.
2. Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) o prawie autorskim i prawach pokrewnych, uczestnik oświadcza, że wyraża zgodę na nieodpłatne i nieograniczone czasowo, wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku na miejskich stronach internetowych www.pila.pl oraz <https://investpark.pila.pl/inwestpark-pila/>, a także na miejskich oficjalnych profilach społecznościowych na Facebooku i Tik Tok zarządzanych przez Gminę Piła tylko i wyłącznie w celach informacyjnych, edukacyjnych, promocyjnych i reklamowych. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.
- Niezależnie od zgody, o której mowa powyżej Organizator informuje, że zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie wymaga zezwolenia rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

3. Udział w wydarzeniach w ramach TPM jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na publikację wizerunku przez organizatora.

Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Regulamin TPM jest dostępny na stronie internetowej www.pila.pl. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, w każdym czasie bez podawania przyczyny, jak również przerwania lub przedłużenia terminów wskazanych w Regulaminie.

2. Informacja o przerwaniu, przedłużeniu lub zmianach Regulaminu będzie publikowana na stronie internetowej Organizatora i obowiązywać będzie od dnia publikacji.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

5. Uczestnik TPM zobowiązany jest nie ingerować w przebieg TPM w sposób sprzeczny z prawem, z treścią Regulaminu lub w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami.

PREZYDENT MIASTA PIŁY

/-/ Beata Dudzińska

Informacja dotycząca przetwarzania danych

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, przy placu Staszica 10.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- 1) listownie: plac Staszica 10, 64-920 Piła
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<https://bip.pila.pl/elektroniczna-skrzynka-podawcza.html>

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD). Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: ido@um.pila.pl

Do IOD w Urzędzie Miasta Piły należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Piła/Urząd Miasta Piły, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹) oraz wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w celu realizacji „Targów Pracy Młodych” (art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609).

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń² oraz podmioty, z którymi Gmina Piła zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO. Dane użytkownika mogą być przekazywane poza obszar Unii Europejskiej – do państw trzecich. W związku z faktem, że administrator korzysta z zewnętrznych dostawców różnych usług np. Meta Platforms Ireland Limited (Facebook i spółki zależne) dalej jako Meta lub Facebook, Google, Microsoft, TikTok itp. dane Użytkownika mogą być przekazywane do Stanów

1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35),

2 Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180)

Zjednoczonych Ameryki (USA) w związku z ich przechowywaniem na amerykańskich serwerach (w całości lub częściowo). Google i Facebook stosują mechanizmy zgodności przewidziane przez RODO (np. certyfikaty) lub standardowe klauzule umowne w odniesieniu do swoich usług. Będą one przekazywane wyłącznie odbiorcom, którzy gwarantują najwyższą ochronę i bezpieczeństwo danych, m. in. poprzez:

- 1) współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej,
- 2) stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską (tak jak ma to miejsce np. w przypadku Google),
- 3) stosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy, lub tym, na przekazywanie danych osobowych których, Użytkownik wyraził zgodę.

Szczegółowe informacje dostępne są w treści polityki prywatności każdego z dostawców tych usług, dostępnych na ich stronach internetowych. Obecnie usługi oferowane przez Google oraz Meta dostarczane są głównie przez podmioty znajdujące się w Unii Europejskiej. Należy, jednakże każdorazowo zapoznać się z polityką prywatności tych dostawców w celu otrzymania aktualnej informacji w zakresie ochrony danych osobowych.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. Uz 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach lub przez czas określony w przepisach szczególnych, dla tych danych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 3) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 4) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).